



## **FORMATOS Y SUS RESPECTIVOS INSTRUCTIVOS PARA LA DECLARACIÓN Y DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL**

El presente instructivo es un instrumento de apoyo que permitirá un adecuado llenado del formato de Declaración Jurada de Datos del Predio y el formato de Declaración Jurada para Determinación del Impuesto Predial.

Se precisa, que de acuerdo a lo dispuesto por el Artículo 9° del Texto Único Ordenado de la Ley de Tributación Municipal, aprobado por D. S. N° 156-2004-EF, se encuentran obligados al pago del Impuesto Predial:

- a) Los propietarios de predios ubicados en una jurisdicción distrital
- b) Los titulares de concesiones otorgadas al amparo del D. S. N° 059-96- PCM, por el tiempo de vigencia de su contrato.
- c) Los poseedores o tenedores de un predio a cualquier título, en calidad de responsables, cuando no sea posible determinar la existencia de un propietario.



## FORMULARIO DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL PREDIO

### Declaración Jurada – Hoja de Resumen (HR)

Recuerde que el formato no debe contener borrones ni enmendaduras; asimismo, deberá tener presente que toda declaración se debe presentar directamente en la Plataforma de atención adjuntando documentación la sustente.

En primer término, corresponderá consignar el tipo de declaración que desea efectuar:

15	MOTIVO DE LA DECLARACIÓN	1. Inscripción 2. Aumento de Valor 3. Disminución de Valor	4. Compra 5. Venta 6. Masiva	7. Otros (especificar) _____	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	--	------------------------------------	------------------------------	--------------------------

(1)Inscripción, (2) aumento de valor, (3) disminución de valor, (4) compra, (5) venta, (6) masiva, (7) otros específicas.

### I. DATOS DEL CONTRIBUYENTE

PARA ANULAR LA DECLARACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

3	DNI / RUC / CE	4	APELLIDOS Y NOMBRES O RAZON SOCIAL										
DOMICILIO FISCAL EN LA PROVINCIA		(Coloque el N° correspondiente) CASILLERO N° 7		1. URBANIZACIÓN 2. PUEBLO JOVEN	3. UNIDAD VECINAL 4. CONF. HABITACIONAL								
5	CODI. POSTAL (1)	6	DISTRITO	7	8	DENOMINACIÓN							
9	AVENIDA, JIRON, CALLE O PASAJE			10	N°	11	DPTO.	12	MZ.	13	LOTE	14	TELÉFONO
▶ ANTES DE FORMULAR ESTA DECLARACIÓN LEA DETENIDAMENTE LA CARTILLA DE INSTRUCCIONES ◀													

La primera sección corresponde a la identificación del contribuyente; para ello deberá consignar el (3) documento de identidad, (4) apellidos y nombres o razón social, (5) código postal, (6) distrito, (8) denominación, (9) domicilio fiscal y (10) número del predio, (11) departamento, (12) manzana y (13) lote, (14) teléfono.







DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN SON VERDADEROS

BARRANCO, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DE 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Propietario o Representante Legal

\_\_\_\_\_  
Doc. Identidad

Fecha, firma y DNI del propietario y/o representante legal.





## Declaración Jurada – Predio Urbano (PU)

4. CÓDIGO DE CONTRIBUYENTE		IDENTIFICACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:	
5. DOC. IDENTIDAD		6. APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL	
7. CONDICIONES DE PROPIEDAD (Coloque el N° correspondiente en el recuadro)			
1. Propietario Único 2. Sucesión Indivisa		3. Poseedor o Tenedor 4. Sociedad conyugal	
5. Condominio		6. Otros (Especificar)	
E-mail Contribuyente		8. N° DE CONDOMINIOS	
		(Coloque el N° correspondiente) CASILLERO N° 11	
		1. URBANIZACIÓN 2. PUEBLO JOVEN	
		3. UNIDAD VECINAL 4. CONJ. HABITACIONAL	

(4) código de contribuyente, (5) documento de identidad, (6) apellidos y nombre o razón social, (7) condiciones de propiedad (coloque el número correspondiente en el recuadro), (8) número de condominios, E-mail contribuyente, coloque el número correspondiente al casillero número 11.

UBICACIÓN DEL PREDIO:							
9. COD. POSTAL (1)	10. DISTRITO	11. DENOMINACIÓN					
13. AVENIDA, JIRON, CALLE O PASAJE		14. NO LLENAR		15. N°	16. DPTO.	17. MZ.	18. LOTE
		MZ. JR.					

(9) código postal, (10) distrito, (12) denominación, (13) avenida, jirón, calle o pasaje, (14) manzana y/o jirón, (15) número, (16) departamento, (17) manzana, (18) lote.

DATOS RELATIVOS AL PREDIO (Coloque el N° correspondiente en el recuadro)	
19. ESTADO	21. USO
1. Terreno sin construir 2. En construcción 3. Terminado 4. En ruinas	Tomándose en consideración los siguientes usos: 1. Casa habitación 2. Predio sin construir 3. Bancos 4. Centros de esparcimiento 5. Museo 6. Colegios, unidades escolares 7. Comercio 8. Cultural 9. Educación Inicial 10. Estaciones de Servicio 11. Fundaciones 12. Compañía de Bomberos 13. Grandes Almacenes, hipermercados y similares 14. Industrias 15. Institutos Superiores 16. Mercados 17. Playas de Estacionamiento 18. Restaurantes 19. Salas de Juego 20. Servicio de Hospedaje 21. Servicio de Salud 22. Monumento Histórico 23. Templo, convento Monasterio 24. Otros (especifique)
20. TIPO	22. N° DE PERSONAS O AFORO
1. Predio Independiente 2. Dpto. u Ofic. En Edificio 3. Predio en Quinta 4. Cuarto en casa de Vecindad (Callejón, Solar, Corralón) 5. Otros (especifique)	
	23. METROS DE FRONTIS (Longitud) PREDIO EN ESQUINA: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Poner un aspa (X) si el Predio posee:
	24. LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	25. CONFORMIDAD DE OBRA SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	26. DECLARATORIA DE FABRICA SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	27. CATEGORIAS COMERCIALES SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Datos relativos al predio (19) estado, (20) tipo, (21) uso, (22) número de personas o aforo, (23) metros de frontis (longitud), (24) licencia de construcción, (25) conformidad de obra, (26) declaratoria de fábrica, (27) categorías comerciales.



**DATOS RELATIVOS A LOS CONDOMINIOS:**

28	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	29	APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL	DOMICILIO FISCAL		32	% CONDOMINIO
				30	31		
				CÓDIGO POSTAL(S)	DIRECCIÓN		

En caso de tener la propiedad en condominio, usted debe consignar la información relativa a los condominios que exista en los casilleros del 28 al 32.

**REGIMEN DE INAFECTACIÓN O EXONERACIÓN**

Coloque el N° correspondiente CASILLERO N° 32		1. Afecto <input type="checkbox"/>	Libro / Ficha	Fojas	Asiento	
		2. Exonerado parcialmente <input type="checkbox"/>				
		3. Exonerado totalmente <input type="checkbox"/>				

  

33	34	BASE LEGAL	35	EXPEDIENTE N°	36	RESOLUCIÓN N°	37	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	38	Periodo de Exoneración			
								día / mes / año		DEL	AL		
										TRIM.	ANO	TRIM.	ANO

(1) Codificar de acuerdo a lo indicado en la Tabla N° 1 del Formulario HR (Hoja Resumen)

BASE LEGAL: Indicar el número de dispositivo legal y el artículo pertinente que ampara a su inafectación o exoneración del impuesto.

Finalmente los casilleros del 33 al 38 se encuentran reservados para aquellos contribuyentes que tengan la condición de pensionistas.

**DATOS RELATIVOS AL PREDIO PARA EFECTOS DE LA DEPRECIACIÓN**

(Coloque el N° correspondiente en el recuadro)

39	Ubicación respecto Área Verde	40	Clasificación	41	Materiales Estructural Predominante	42	Estado de Conservación	43	DESCRIPCIÓN DE EDIFICIOS (Anotar solo si es aplicable)	45	DESCRIPCIÓN DEL PREDIO (Anotar solo si es aplicable)
	A. Frente a Parque B. Cerca de Parque C. Lejos de Parque		1. Casa, Habitación 2. Tienda, Depósito, Almacén 3. Edificio (o predio en Edif.) 4. Clínica, Hospitales, Cines, Industria, Taller etc.		1. Concreto 2. Ladrillo 3. Adobe (quincha, madera)		1. Muy bueno 2. Bueno 3. Regular 4. Malo 5. Muy Malo		NÚMERO TOTAL DE SÓTANOS NÚMERO TOTAL DE PISOS		1. Hasta 4to. Piso 2. A partir del 5to. Piso NÚMERO TOTAL DE PISOS QUE OCUPA EL PREDIO

APLIQUESE CUIDADOSAMENTE LOS VALORES (CATEGORÍAS Y TABLAS) ESPECIFICADOS EN LA CARTILLA DE INSTRUCCIONES

(CONSIDERE CÉNTIMOS)

En la página posterior del formulario PU, Usted va a encontrar los casilleros referentes a datos relativos al predio para efectos de la depreciación, (39) ubicación respecto área verde, (40) clasificación, (41) materiales estructural predominante, (42) estado de conservación, Descripción de edificios (anotar solo si es aplicable) (43) número total de sótanos, (44) número total de pisos, Descripción del predio (anotar solo si es aplicable) (45) ubicación, (46) número total de piso que ocupa el predio.







Para ello tendrá que valerse de los clasificadores consignados en los casilleros (58 ) y (59), luego, acceder a la tabla de Depreciación que se encuentra en el link “Tributos Municipales”.

c) Área construida de su predio (60 al 66) (valor de la construcción).- Usted define cuanto es el área construida de su predio.

d) Valor arancelario de su terreno.- es aquel valor de terreno por metro cuadrado que determina el Ministerio de Vivienda, el cual se encuentra expresado en los planos arancelarios, que usted lo puede ubicar en el link “Tributos Municipales”.

e) Otras instalaciones.- casillero (67) valor estimado de otras instalaciones, piscina, campo de deporte, instalaciones de servicio, cerco y otros.