



FICHA DE DATOS PERSONALES
(DECLARACION JURADA - ANEXO 01)

I. DATOS PERSONALES

FOTO

a) Datos del Trabajador (a)

APELLIDOS.....
 NOMBRES.....
 NACIMIENTO: LUGAR..... FECHA..... EDAD.....
 NACIONALIDAD.....
 TELEFONO FIJO..... CELULAR.....

ESTADO CIVIL: CASADO(a) <input type="checkbox"/>	SOLTERO (a) <input type="checkbox"/>	DIVORCIADO (a) <input type="checkbox"/>
CONVIVIENTE <input type="checkbox"/>	VIUDO (a) <input type="checkbox"/>	

b) Tipo de documento

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD N°..... (Adjuntar Documento Vigente en Copia Autenticada)
 R.U.C. N°.....

b) Dirección domiciliaria actual

NOMBRE DE VIA	N°	Mz	LOTE	INT/DPTO
URBANIZACION, RESIDENCIAL, UNIDADVECINAL, ASENTAMIENTO HUMANO, OTROS				

REFERENCIAS (Datos que sirven para ubicar el Domicilio)

.....

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO

c) Instrucción

NIVEL	CENTRO EDUCATIVO	DESDE	HASTA	GRADO ALCANZADO
PRIMARIA				
SECUNDARIA				

TECNICO

Entidad.....
 Especialidad.....
 Periodo Del.....al.....
 Grado Obtenido.....

UNIVERSIDAD

Especialidad.....
 Periodo Del.....al.....
 Nivel Alcanzado.....
 Grado O Titulo Obtenido.....
 Matricula N°..... Fecha.....
 Post Grado.....

Conocimiento de Computación:.....

II. Experiencia Laboral

(Consigne información sobre las labores y o cargos en los últimos 10 años. Si hace falta adjunte hoja)

ENTIDAD	DEL	AL	CARGO	MOTIVO DEL RETIRO	ULTIMA REMUNERACION

III. Datos médicos

Tipo De SangreAlergias o Contra Indicaciones Médicas

Que medicamentos utiliza regularmente?

Ha tenido alguna limitación física o alguna enfermedad crónica?.....

Ha tenido alguna intervención quirúrgica?

Tiene algún seguro particular? Compañía de seguros N° de póliza, clínicas afiliadas).....

En caso de accidente, ¿A quién debe de llamar la municipalidad?

NOMBRES Y APELLIDOS	PARENTESCO	DIRECCION	TELEFONO

IV. Datos Familiares (DECLARACION DE DERECHO HABIENTES)

a. Del Cónyuge

APELLIDOS.....

NOMBRES.....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD (DNI, Pasaporte, otros) N°.....

NACIMIENTO LUGAR.....FECHA.....EDAD.....

TELEFONO FIJO TELEFONO CELULAR.....

CORREO ELECTRÓNICO..... NACIONALIDAD.....

INSTRUCCIÓN O PROFESIÓN... ..OCUPACIÓN ACTUAL.....

b. De los hijos (de ser el caso adjuntar copia autenticada de partida de nacimiento o documento de identidad actualizado)

APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NAC.	SEXO	EDAD	INSTRUCCIÓN/OCUPACION	INCAPACIDAD FISICA

c) De los Padres				
Apellidos y Nombres		Fecha de nacimiento	Edad	Vive
LUGAR DONDE LABORA	PADRE			
	MADRE			
d) De los Hermanos				
Apellidos y Nombres		Fecha de nacimiento	Edad	Vive

V. Información Adicional

a) **Percibe pensión o remuneración de alguna entidad pública?**.....

Nombre de la Entidad.....
 Fecha desde que percibe el ingreso.....
 Importe.....
 Concepto.....

b) **Ha sido beneficiario de algún programa de incentivos en la Administración Pública?**

SI () NO ()

Nombre de la Entidad.....Fecha.....
 Dispositivo Legal.....

c) **Ha sido cesado por excedencia?**.....SI () NO ()

Nombre de la Entidad.....
 Fecha.....

c) **Ha sido sancionado con cese temporal o destitución?** SI () NO ()

Nombre de la Entidad.....
 Fecha.....
 Motivo.....

d) **Familiares que laboran en la Municipalidad de Barranco**

Apellidos y Nombres
 1.....Parentesco.....Área de trabajo.....
 2.....Parentesco.....Área de trabajo.....
 3.....Parentesco.....Área de trabajo.....

Tiene Automóvil? Marca:..... Placa.....

Ingreso Familiar Actual:

Vive en Casa propia:.....Alquilada.....
 De familiares:.....Alquiler mensual.....

Estudia Actualmente?..... Que.....

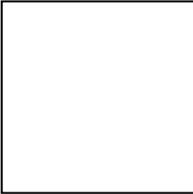
Donde:.....

Fuera de tus labores practicas algún deporte, hobbie u otras actividades.....

Cual

EL PRESENTE DOCUMENTO TIENE CARATER DE DECLARACIÓN JURADA, QUE LOS DATOS CONSIGNADOS SON VERACES Y SE SUSTENTAN EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA OPORTUNAMENTE Y LA QUE PRESENTARÉ EN CASO DE ACTUALIZACIÓN A LA SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS CON LA FINALIDAD DE SER ANEXADA A MI LEGAJO PERSONAL. EL (LA) DECLARANTE ASUME LA RESPONSABILIDAD CIVIL O PENAL QUE SE PUEDA DERIVAR, EN CASO CONSIGNE INFORMACIÓN FALSA O INEXACTA.

Fecha.....



.....
Firma del servidor (a)

HUELLA DIGITAL

ANEXO N° 3

SISTEMA DEL RÉGIMEN PENSIONARIO

Yo,.....identificado (a) con DNI N°..... con dirección domiciliaria endistrito de.....que de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 11 de la Constitución Política del Estado, donde se garantiza el libre acceso a prestaciones de salud y pensiones, a través de entidades públicas, privadas o mixtas. Que mediante Ley N° 28991 se aprobó la Ley Libre Desafiliación Informada, pensiones mínimas y complementarias y Régimen Especial de Jubilación Anticipada. Que al amparo de las precitadas normas y teniendo conocimiento del contenido del boletín Informativo (D.S. N° 009-2Q08-TR) y por convenir a mis intereses, comunico mi voluntad y solicito a Uds. Se efectuó las gestiones pertinentes para el cumplimiento en el presente documento de acuerdo al detalle:

Elijo el siguiente régimen de pensiones (para nuevos contratos de servicios administrativos)

*(En caso de estar afiliado a un Sistema Pensionario, señalar cual, asimismo consignar el código correspondiente)

SISTEMA NACIONAL DE PENSIONES	<input type="checkbox"/>	SISTEMA PRIVADO DE PENSIONES		INTEGRA	<input type="checkbox"/>
				PRO FUTURO	<input type="checkbox"/>
				HABITAT	<input type="checkbox"/>
				PRIMA	<input type="checkbox"/>

* AUTOGENERADO N°

*C.U.S.P N°

OTROS.....

Barranco, ... de 20.....



.....
FIRMA DEL SERVIDOR (a)

HUELLA DIGITAL

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA DE EXPERIENCIA LABORAL

Yo,.....- debidamente
identificado (a) con **DNI. N°**.....y con **domicilio en**.....
....., designado en el cargo de, **DECLARO BAJO**

JURAMENTO lo siguiente;

Las tres (3) últimas empresas y/o entidades donde labore anteriormente a mi ingreso a la Municipalidad de Barranco.

Nombre de la Entidad y/o Empresa

Dirección:

Teléfono.....

Cargo desempeñado.....

Modalidad de Contratación.....

Nombre de la Entidad y/o Empresa

Dirección:

Teléfono.....

Cargo desempeñado.....

Modalidad de Contratación.....

Nombre de la Entidad y/o Empresa

Dirección:

Teléfono.....

Cargo desempeñado.....

Modalidad de Contratación.....

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42^o de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por ley N° 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.

Barranco.....de.....201...



.....
FIRMA DEL SERVIDOR (a)

HUELLA DIGITAL

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA

Yo,..... - debidamente identificado (a) con DNI.y con domicilio
.....**DECLARO BAJO JURAMENTO;**

INCOMPATIBILIDAD

No tener impedimento de contratar con el Estado en la modalidad de Servicios ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Decreto Supremo N° 019-02-PCM.

NEPOTISMO

No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio con los funcionarios de Gerencia y/o personal de confianza de la Municipalidad Distrital de Barranco, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso.

La presente Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo, la presento dentro del marco de la ley N° 26771, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, modificado por el Decreto supremo N° 034-2005-PCM.

ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES

No tener antecedentes penales ni antecedentes policiales.

DOBLE PERCEPCIÓN

No percibir otros ingresos, remuneraciones, subvenciones o de cualquier otra índole por parte del estado, Art. 7 del D.U. N° 020-2006.

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por ley N° 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.

Barranco.....de..... .20.....



.....
FIRMA DEL SERVIDOR (a)

HUELLA DIGITAL

- 1) Establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de la persona; que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA DE NEPOTISMO

Por el presente documento, el que suscribe,.....

....., identificado(a) con DNI N°, y domiciliado en

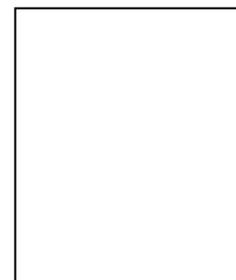
en cumplimiento de la Ley N° 26771, Ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM modificado por el decreto Supremo N° 017-2002-PCM, así como de la Ley N° 27815 – Código de Ética de la Función Pública, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

- a) No encontrarme inhabilitado para desempeñarme en la Administración Pública por actos contrarios a la integridad y la ética.
- b) No tener relación de parentesco, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad o por vínculo matrimonial con el(los) Funcionario(s), Asesor(es) o Personal de Confianza de la Municipalidad de Barranco.

Barranco,..... de.....de

.....

Firma



HUELLA DIGITAL

En caso que el declarante, haya sido sancionado o mantenga cualquiera de las relaciones de parentesco a que se refieren el acápite b) de la presente Declaración Jurada, deberá abstenerse de firmarla y procederá a detallar a continuación el tipo de sanción y/o en su defecto el nombre, apellidos, cargo y grado de parentesco de consanguinidad o de afinidad de las personas con las que mantiene vinculación.

SANCION:.....

PARENTESCO:.....

NOTA: Consignar de manera obligatoria: fecha, firma, huella digital y demás datos en el presente documento.

FORMATO N° 01

**DECLARACIÓN JURADA
REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Señores.-
Municipalidad Distrital de Barranco
Presente.-

Yo,, identificado (a) con Documento Nacional de Identidad N°, con domicilio en.....;en virtud, del artículo 8° de la Ley N° 28970, que norma el Reglamento de Deudores Alimentarios Morosos, en concordancia con el artículo 11° del Decreto Supremo N° 002-2007-JUS y al amparo del artículo 41.1.3 y 42 de la Ley N° 27444 “Ley del Procedimiento Administrativo General”; ejerciendo mis facultades civiles:

DECLARO BAJO JURAMENTO Y EN HONOR A LA VERDAD:

 SI NO

Estar registrado (a) en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.

Barranco, de de

Firma
DNI N°

Huella

NOTA: Consignar de manera obligatoria: fecha, firma, huella digital y demás datos en el presente documento.

SOLICITUD DE POSTULANTE

Barranco, de de 2015.

Señores:

Comité de Evaluación de la Municipalidad Distrital de Barranco

Presente.-

De mi consideración:

Yo, con DNI N°,
domiciliado en..... Distrito de
RUC N° Teléfono N°
Correo electrónico

Me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle mi participación como postulante en el Proceso de Selección N°
....., del Régimen de Contratación Administrativa de
Servicios (CAS), en la vacante de.....

Regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, cumpliendo con adjuntar la siguiente documentación:

- Solicitud de Postulante
- Anexo 01
- Anexo 02
- Anexo 03
- Anexo 04
- Anexo 05
- Formato 01 Declaración Jurada de Registro de Deudores Alimentarios Morosos
- Curriculum Vitae Documentado
- Copia Simple del DNI

Sin otro particular, quedo de Usted,

Atentamente,

Firma del Postulante